



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "GIACOMO FAUSER"

Via Ricci, 14 - 28100 NOVARA - ITALY - ☎ +39.0321482411 -

C.F. 80009550031 - P.I. 01560830034.

e-mail: notf040002@istruzione.it - notf040002@pec.istruzione.it

<http://www.fauser.gov.it>

Novara 19/02/2018

ALBO SITO

CIG Z8A225D503

Oggetto: Indagine di mercato per l'affidamento diretto del servizio visita d'istruzione (Udine, Trieste, Gorizia,

Frecce Tricolori) 06/07/08/09/ Aprile 2018.

Gentile Ditta con la presente siamo a sottoporre alla vostra cortese attenzione l'esigenza di questa Istituzione Scolastica di affidare con un indagine di mercato la vostra migliore offerta per un viaggio di istruzione sopra indicato.

Programma

- 1°gg. Partenza piazzale della scuola "G. Fauser" via Ricci n.14 Novara ore 6:30, destinazione Udine con sistemazione in hotel :
- Udine zona centrale oppure;
- Hotel San Giorgio 3*** in località San Giorgio di Nogaro, con cena a tema presso sede degli Alpini.
- Visita guidata Foibe e Sacrario Militare di Redipuglia;
- 2°gg. Visita della città di Trieste con guida mezza giornata;
- 3°gg. Visita della città di Gorizia con guida mezza giornata e pranzo nella "Trattoria da Gianni";
- 4°gg. Visita nella Base Militare di Rivolto per assistere al volo acrobatico delle "Frecce Tricolori" (appuntamento già fissato da questa Istituzione);
- Rientro previsto per Novara nel piazzale dell' ITT "G. Fauser via Ricci n. 14 verso le ore 21:00 circa.

Partecipanti n.65 circa alunni + 3 accompagnatori.

Data: dal 06 Aprile al 09 Aprile 4gg e 3 notti in albergo 3*** con trattamento di mezza pensione (indicare il nome dell'albergo per una migliore valutazione).

Vitto abbondante e buono bevande acqua minerale e vino per i docenti.

Si richiede per il viaggio di istruzione un autobus gt a disposizione per gli eventuali trasferimenti.

Si valuterà l'offerta secondo il criterio **economicamente più vantaggioso**

L'offerta deve essere pervenuta a mezzo posta certificata al nostro indirizzo

**notf040002@pec.istruzione.it entro e non oltre il 05/03/2018 o in busta chiusa in un unico plico presentata
brevi manu o spedita.**

AUTOMEZZI E PERSONALE ADDETTO

La Ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza;

Per questo la Ditta dovrà tenere conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati; garantire la migliore efficienza del servizio stesso, gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia;

Ogni e qualunque onere relativo alla gestione, comprese tasse, assicurazioni, manutenzioni ordinarie e straordinarie, collaudi, revisione annuale, spese di esercizio, ecc. nessuno escluso, resta a carico dell'appaltatore;

Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

La Ditta appaltatrice dovrà possedere i requisiti previsti dal D.M. n. 448 del 20 dicembre 1991.

Si richiamano espressamente tutte le disposizioni sull'osservanza dei contratti di lavoro ed in particolare: nella prestazione dei servizi che formano oggetto dell'affidamento, la Ditta assegnataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti dei propri dipendenti tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle aziende del settore e negli accordi locali integrativi dello

- stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui prestano i servizi suddetti, anche nei confronti dei propri soci;
- il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza dovrà risultare di ineccepibile moralità, indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso nei confronti dei passeggeri;
- il personale addetto alla guida dovrà essere munito di patenti e certificati previsti dalla normativa vigente per la conduzione di veicoli a noleggio.

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico Giovanni Battista Cattaneo

Relazioni Contrattuali: DIRETTORE S.G.A. Rosa Giannone Potrà essere contattato, per eventuali chiarimenti, tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ai seguenti recapiti: mezzo telefonico: 0321482444; mezzo e-mail: ; dsga@fauser.edu mail certificata: notf040002@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
Giovanni Battista Cattaneo

Allegati

- Allegato 1A
- Autodichiarazione (All.3)
- Informativa trattamento dati (All.4)
- Copia del documento del legale rappresentante.
- Dichiarazione del legale rappresentante della società
- Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari