



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO "GIACOMO FAUSER"

Via Ricci, 14 - 28100 NOVARA - ITALY - ☎ +39.0321482411 - Fax +39.0321482444

C.F. 80009550031 - P.I. 01560830034.

e-mail: [fauser@fauser.edu](mailto:fauser@fauser.edu) - <http://www.fauser.edu>

## VERBALE DELLA SEDUTA DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL 6 SETTEMBRE 2022

In data 6 settembre 2022, presso la palestra dell'Istituto I.T.T. "G. Fauser", alle ore 9.00 è convocato il Collegio dei Docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Nomina del Verbalizzante delle sedute del collegio docenti
3. Nomina dei Collaboratori del Dirigente
4. Suddivisione dell'anno scolastico 2022/2023 e proposte orario delle lezioni
5. Assegnazione dei docenti alle classi
6. Calendario a.s. 2022/2023
7. Piano annuale delle attività
8. Individuazione delle aree delle Funzioni strumentali e relativi criteri di assegnazione
9. Individuazione del referente di Istituto per l'Educazione Civica
10. Individuazione del referente Covid-19 di Istituto e del suo sostituto
11. Commissione Regolamento d'Istituto
12. Attività di accoglienza
13. Orientamenti per l'attuazione degli interventi PNRR relativi alla prevenzione della dispersione
14. ScuolaLab per Opening Future
15. Accreditamento dell'I.S. quale sede di tirocinio
16. Progetto didattico sperimentale studente-atleta di alto livello a.s. 2022-2023 - D.M. 10/04/18 n. 279
17. Deroga iscrizione studente per la terza volta nella stessa classe
18. Comunicazioni del Dirigente

Presiede la seduta il D.S. Dott. Iginio Iuliano; funge da segretaria verbalizzante la Collaboratrice del D.S. Prof.ssa Grazia Cosentino.

Assenti: proff. Borretto, Lorena, Valenti, Vittoni.

### 1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Dirigente scolastico, dopo aver dato il benvenuto a tutti i presenti, in particolare ai nuovi insegnanti, chiede ai docenti se vi siano obiezioni sul verbale pubblicato su Spaggiari relativo alla seduta del 31 maggio 2022 e già notificato *online* a tutti i presenti. Interviene la Prof.ssa Mancini chiedendo di mettere a verbale il suo intervento ovvero la richiesta di "presentare la seconda parte del PAI inerente agli obiettivi di incremento dell'inclusione". Il Dirigente fa presente che il verbale è una trasposizione sintetica e tecnica di quanto emerso a livello collegiale per rendere chiaro l'iter che ha portato alla delibera. Perciò non vanno trascritti i singoli interventi dei partecipanti. In ogni caso, il Dirigente invita la Prof.ssa Mancini a produrre un documento scritto con le sue osservazioni per inserirlo nel verbale del Collegio dei docenti del 31 maggio 2022.

Non essendoci ulteriori interventi in merito

IL COLLEGIO DOCENTI

- VISTO il punto all'o.d.g.
- VISTO il verbale
- CONSIDERATO che non ci sono obiezioni in merito

DELIBERA a maggioranza e con voto palese (astenuiti i non presenti alla seduta del 31 maggio 2022 e la Prof.ssa Mancini) e nessun contrario, l'approvazione del verbale della seduta del 31 maggio 2022.

(DELIBERA 1)

## **2- Nomina del Verbalizzante delle sedute del collegio docenti**

Vista la diponibilità della verbalizzante in carica, la Prof.ssa Grazia Cosentino viene confermata nell'incarico di verbalizzare le sedute del Collegio dei Docenti.

## **3- Nomina dei Collaboratori del Dirigente**

In Dirigente scolastico comunica al collegio che in quest'anno scolastico i Collaboratori del Dirigente sono la Prof.ssa Grazia Cosentino (riconfermata) e il Prof. Maurizio Foti.

## **4. Suddivisione dell'anno scolastico 2022/2023 e proposte orario delle lezioni**

Il Dirigente propone, come lo scorso anno, la suddivisione in un trimestre che terminerà con le vacanze natalizie e un pentamestre che terminerà con la fine dell'anno scolastico.

Prende la parola il Prof. Perone per affermare che risulta contrario alla suddivisione in trimestre e pentamestre in quanto il trimestre risulta troppo breve e ciò comporterebbe una concentrazione finale di verifiche nel mese di dicembre.

Prende la parola la Prof.ssa Bellia, affermando di essere d'accordo con il Prof. Perone, preferendo la suddivisione in due quadrimestri ossia in due periodi di uguale durata.

IL COLLEGIO DOCENTI

- VISTO il punto dell'o.d.g.
- SENTITA la proposta del Dirigente scolastico di mettere ai voti la proposta di suddivisione dell'a.s. in trimestre e pentamestre

DELIBERA a maggioranza e con voto palese, astenuta Prof. Piccolo, contrari (Proff. Andreoli, Bellia, Perone e Rausa), la suddivisione dell'anno scolastico 2022/2023 in un trimestre che terminerà con le vacanze natalizie e un pentamestre che terminerà con la fine dell'anno scolastico.

**(DELIBERA 2)**

Il Dirigente, inoltre, propone di posticipare l'entrata degli studenti alle 8.15 onde evitare tutte le problematiche di ingresso in ritardo.

Quest'anno scolastico si potrebbe dare corso a una contrazione d'orario dovuta al pendolarismo degli studenti a causa di problemi nei trasporti per il rientro a casa, riducendo a 50 minuti la prima e la sesta ora ed eccezionalmente anche la quinta.

Ossia:

Prima ora 8.15-9.05

Seconda ora 9.05-10.00

Intervallo di 10 minuti

Terza ora 10.10-11.05

Quarta ora 11.05-11.55

Intervallo di 10 minuti

Quinta ora 12.05-12.55

Sesta ora 12.55-13.45.

Tutto ciò consentirebbe anche di usufruire della dell'autobus scolastico delle ore 13.50.

Il Dirigente scolastico si rivolge al Collegio per valutare quali siano i giorni migliori per il rientro pomeridiano.

Dopo un breve confronto si opta per il lunedì (dalle ore 14.05 alle ore 15.45) e per le classi prime anche il mercoledì (dalle ore 13.45 alle ore 14.35).

IL COLLEGIO DOCENTI

- VISTO il punto dell'o.d.g.
- SENTITA la proposta del Dirigente scolastico di effettuare la riduzione oraria

DELIBERA all'unanimità e con voto palese la riduzione oraria

**(DELIBERA 3)**

Si passa ora alle proposte relativa all'orario delle lezioni.

Per quanto riguarda i primi giorni di scuola:

Il 12 settembre saranno presenti a scuola le classi prime con orario dalle 9 alle 11 e le classi seconde dalle 10 alle 12.

Il 13 settembre saranno presenti le classi terze e quarte con orario dalle 9 alle 11 e le classi quinte con orario dalle 10

alle 12.

Dal giorno 14 settembre al 16 settembre si passerà a quattro ore giornaliere dalle ore 8.15 alle ore 12.15.

Salvo diverse indicazioni e compatibilmente con la copertura delle cattedre vacanti, dal 19 settembre al 23 settembre si passerà a cinque ore giornaliere, dalle ore 8.15 alle ore 12.55 e dal 26 settembre a sei ore giornaliere, dalle ore 8.15 alle ore 13.45.

Salvo diverse indicazioni e compatibilmente con la copertura delle cattedre vacanti con il mese di ottobre prenderanno avvio presumibilmente i rientri pomeridiani e l'orario definitivo.

## 5. Assegnazione docenti alle classi

Il Dirigente scolastico comunica che il prospetto dell'assegnazione dei docenti alle classi verrà, in corso di giornata, inviato via mail a tutti i docenti. Il Dirigente fa presente di aver ottimizzato l'assegnazione dei docenti alle classi tenendo conto dei *part-time* e, dove possibile, della continuità didattica. In taluni casi le cattedre sono superiori alle 18 ore. Il Dirigente comunica ai presenti anche gli spezzoni di cattedra rimasti disponibili.

Per alcune classi di concorso il Dirigente chiede ai docenti la disponibilità per effettuare ore eccedenti:

Prof. Bolzoni - 1 ora in più

Prof. Binda cattedra istituzionale di 20 ore

Prof. Caridà - 5 ore in più

Prof.ssa Scannella - 3 ore in più

Prof. Zazzaro cattedra istituzionale di 20 ore

Prof. Ferrarotti cattedra istituzionale di 20 ore - 3 ore in più

Prof. Praticò cattedra istituzionale di 20 ore

Prof. Macca - 2 ore in più

Prof. Franzini - 6 ore in più

Prof. Iulita - 2 ore in più

Prof. Massei - 4 ore in più.

Tutti i docenti sopraelencati si rendono disponibili a effettuare le ore eccedenti.

## 6. Calendario a.s. 2022/2023

Il Dirigente scolastico ricorda che il calendario a.s. 2022/2023 è stato già allegato alla convocazione del collegio odierno e che è stato già approvato dal Consiglio di Istituto. Esso prevede:

- inizio lezioni lunedì 12 settembre 2022

- termine lezioni venerdì 9 giugno 2023

- ponte dell'Immacolata: da giovedì 8 dicembre a sabato 10 dicembre 2022

- festività natalizie da sabato 24 dicembre 2022 a sabato 7 gennaio 2023, con ritorno in aula lunedì 9 gennaio 2023

- Carnevale lunedì 20 febbraio e martedì 21 febbraio 2023

- ponte della Festa della Liberazione lunedì 24 aprile 2023

- Pasqua da giovedì 6 aprile a martedì 11 aprile 2023



Il calendario scolastico 2022/23 è già stato approvato dal Consiglio di Istituto aggiungendo il 31 ottobre 2022 come sospensione dell'attività didattica.

Si passa alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI

- SENTITA la proposta del Dirigente scolastico in relazione al calendario a.s. 2022/2023
- VISTO l'o.d.g.
- VISTO che non ci sono proposte diverse
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

DELIBERA all'unanimità di approvare il calendario a.s. 2022/2023 come deliberato dal Consiglio di Istituto.

**(DELIBERA 4)**

### **7. Piano annuale delle attività**

Il Dirigente scolastico propone il monte ore relativo alle attività funzionali all'insegnamento (40+40 ore).

Seguirà il dettaglio.

Il Dirigente comunica di aver rispettato il limite delle quaranta ore previste dalla normativa (6 Collegi Docenti della durata di 2 ore ciascuno per un totale di 12 ore, attività di programmazione e informazione generale alle famiglie 6 ore, 3 Dipartimenti di Disciplina e di assi culturali per un totale di 12 ore). Le ore totali sono 30 in quanto le rimanenti 10 ore saranno dedicate alla formazione sulla sicurezza.

Le altre quaranta ore previste saranno dedicate ai Consigli di classe (durata media di 1,5 ore). Sono previste quattro tornate con i relativi GLO. I docenti che potrebbero superare le 40 ore dovranno concordare con il Dirigente a quali partecipare prioritariamente. Tutte queste attività saranno svolte in presenza.

Inoltre, i docenti in *part-time* dovranno assolvere gli impegni collegiali proporzionalmente al proprio orario di servizio.

Il Dirigente propone di svolgere gli esami per gli studenti con debito scolastico nelle giornate che vanno dal 28 al 31 agosto 2023. Durante tali giorni non potranno essere concessi né permessi né ferie in quanto si tratta di attività deliberate.

Si passa alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI

- SENTITA la proposta del Dirigente scolastico in relazione al Piano annuale delle attività
- VISTO l'o.d.g.
- VISTO che non ci sono proposte diverse
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

IL COLLEGIO DOCENTI delibera all'unanimità di approvare il Piano annuale delle attività.

**(DELIBERA 5)**

### **8- Individuazione delle aree delle Funzioni strumentali e relativi criteri di assegnazione**

Il Dirigente scolastico ritiene opportuno proporre due aree:

AREA 1

- P.O.F. – P.T.O.F.
- ATTIVITÀ CULTURALI

AREA 2 - ORIENTAMENTO in ENTRATA, in ITINERE, in USCITA

Per quanto riguarda l'inclusione il Dirigente scolastico ritiene opportuno creare una macroarea da affidare come incarico al proprio collaboratore Prof. Maurizio Foti, così pure come per il supporto informatico da affidare alle Proff. Paola Pirrò e Luigia Genoni.

Si passa alla delibera.

IL COLLEGIO DOCENTI

- VISTE le Aree proposte
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

DELIBERA a MAGGIORANZA e con voto palese, undici astenuti (Proff. Dulio, Guaita, Trombi, Colli, Mateescu, Battaglia, Calligari, De Marchi, Dalfino, Bellia, Perone e Benedetto) un contrario (Prof.ssa Barone) l'individuazione delle funzioni strumentali per questo anno scolastico nelle due aree:

AREA 1

- P.O.F.
- ATTIVITÀ CULTURALI

AREA 2 - ORIENTAMENTO in ENTRATA, in ITINERE, in USCITA

**(DELIBERA 6)**

Il Dirigente scolastico evidenzia che quelle sopra riportate sono macro-voci che andranno dettagliate.  
A partire da domani, si invitano i docenti interessati a presentare domanda di candidatura inviando una mail corredata dal proprio curriculum vitae al Dirigente scolastico e all'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

#### **9- Individuazione del referente di Istituto per l'Educazione civica**

Il Dirigente scolastico chiede se vi sono disponibilità a ricoprire l'incarico di referente di Istituto per l'Educazione civica e la Prof.ssa Cardano conferma la sua disponibilità.

Si passa alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI

- SENTITA la disponibilità della Prof.ssa Cardano
- VISTO l'o.d.g.
- VISTO che non ci sono proposte diverse
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

individua all'unanimità la Prof.ssa Cardano come referente di Istituto per l'Educazione civica.

**(DELIBERA 7)**

#### **10. Individuazione del referente Covid-19 di Istituto e del suo sostituto**

Il Dirigente scolastico chiede se vi siano docenti disponibili a svolgere il ruolo referente COVID-19 di Istituto e di tramite tra la scuola e l'ASL in riferimento all'emergenza sanitaria. Si dichiarano disponibili il Prof. Manfredi come referente e la Prof.ssa Trombi come sostituto.

Si passa alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI

- SENTITA la disponibilità Prof. Manfredi come referente Covid-19 e della Prof.ssa Trombi come sostituto
- VISTO l'o.d.g.
- VISTO che non ci sono proposte diverse
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

individua all'unanimità il Prof. Manfredi come referente Covid-19 e la Prof.ssa Trombi come sostituto

**(DELIBERA 8)**

#### **11. Commissione Regolamento d'Istituto**

Nello scorso anno scolastico più volte si è pensato che fosse necessario rivedere il Regolamento di Istituto in quanto vi sono alcuni aspetti da rivedere in relazione alla procedura disciplinare nei riguardi degli allievi e l'uso dei cellulari. Inoltre, andrà rivista la parte relativa agli ingressi ritardati in quanto va assolutamente inserito un tetto massimo consentito, ad esempio tre e per chi supera il tetto massimo consentito si possono prevedere azioni disciplinari. Va anche introdotta una Carta dei servizi.

Si rendono disponibili i Proff. Foti, Guaita e Scarano.

Si passa alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI

SENTITA la disponibilità dei Proff. Foti, Guaita e Scarano

- VISTO l'o.d.g.
- VISTO che non ci sono proposte diverse
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

individua all'unanimità i Proff. Foti, Guaita e Scarano quali referenti per la revisione del Regolamento di Istituto.

**(DELIBERA 9)**

#### **12. Attività di accoglienza**

Il Dirigente scolastico ritiene che l'accoglienza sia fondamentale per le classi prime. Negli scorsi anni si sono sempre organizzate attività ludiche e di orientamento che il Dirigente ritiene opportuno proseguire anche per quest'anno.

La Prof.ssa Venneri, supportata dai Proff. Bonalli e Caridà, si dichiara disponibile a organizzare l'attività di accoglienza.

#### **13. Orientamenti per l'attuazione degli interventi PNRR relativi alla prevenzione della dispersione**

Il Dirigente scolastico comunica che questa estate ha ricevuto una lettera inviata dal Ministro Bianchi ai Dirigenti di 3198 scuole italiane nella quale si faceva presente che, con il decreto del 24 giugno 2022, n. 170, anche l'Istituto Fauser è stato individuato come perno di una azione molto rilevante nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, che investe sul sistema di istruzione e formazione per ridurre i divari territoriali e contrastare la dispersione scolastica.

*“Le risorse, oggetto di riparto, costituiscono solo una prima misura nell'ambito dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica, che si rivolge alle studentesse e agli studenti nella fascia di età 12-18 anni di quelle scuole che, sulla base delle rilevazioni Invalsi, presentano un elevato tasso di fragilità negli apprendimenti, il cui superamento costituisce uno degli obiettivi principali del PNRR”.*

*“Quindi, le 3.198 scuole beneficiarie sono state individuate secondo criteri oggettivi, trasparenti e selettivi. Non sono tuttavia le uniche ad avere bisogno di interventi per il potenziamento delle competenze, ma sono quelle dalle quali oggi partiamo e che sosteniamo con risorse specifiche e dedicate per finanziare azioni tese a superare i divari territoriali e a contrastare l'ampio fenomeno della dispersione scolastica.*

*Nell'ambito dell'autonomia scolastica, le scuole sono chiamate a sviluppare, anche in rete con altre scuole e in raccordo con gli altri soggetti del territorio (Enti locali ed enti del terzo settore), una progettualità pluriennale di ampio respiro per il miglioramento e l'arricchimento dell'offerta educativa e per sostenere apprendimenti e attività extra curricolari, anche prevedendo patti educativi territoriali e individuando un team dedicato di docenti e tutor esperti interni e/o esterni per la prevenzione della dispersione scolastica.*

*Per il PNRR e per tutti noi la sfida comune è quella di riuscire a superare i divari di lungo periodo e a rafforzare le condizioni per lo sviluppo di un'economia ad alto livello di conoscenza che, partendo dalle criticità attuali, possa essere in grado di investire sulle competenze delle studentesse e degli studenti.*

*In particolare, come Paese abbiamo obiettivi molto sfidanti: raggiungere complessivamente almeno 820.000 giovani già dispersi o a rischio dispersione, con attività di tutoraggio e mentoring, di cui 470.000 nella fascia di età 12-18 anni e 350.000 nella fascia di età 18-24 anni, e di ridurre la percentuale di dispersione scolastica portandola dall'attuale tasso al 10,2%, come media nazionale.*

*Per raggiungere questi rilevanti target europei, a ciascuna istituzione scolastica sarà assegnato, nell'ambito dell'atto d'obbligo di formalizzazione del finanziamento, un obiettivo specifico.*

*Gli orientamenti chiave per l'attuazione degli interventi nelle scuole, che si allegano alla presente, Le forniranno le prime indicazioni operative, le finalità dell'investimento, le tempistiche e le principali misure attivabili, per iniziare a progettare azioni efficaci, partendo da un'analisi di contesto della scuola e dalle maggiori criticità sulle quali è necessario intervenire, anche attraverso progetti di rete con altre istituzioni scolastiche in modo da creare sinergie territoriali, collaborazioni e scambi.*

*Il ruolo che la Commissione europea attribuisce alle scuole è quello di soggetti protagonisti di questo cambiamento, quali autonomie deputate alla funzione educativa, attraverso la progettazione di azioni e di interventi che hanno come destinatari le studentesse e gli studenti a partire da quelli più fragili. Sono loro la Next Generation cui si rivolge il Piano europeo di investimento e di riforme e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca.*

*È evidente che una sfida così complessa può essere affrontata solo in modo sistemico, attivando sinergie e collaborazioni, costruendo percorsi che abbiano al centro le studentesse e gli studenti e percorsi personalizzati per i più fragili, valorizzando le buone pratiche già esistenti e favorendo un approccio integrato con tutti gli altri investimenti e le riforme del PNRR, compresa quella dell'orientamento e degli istituti tecnici e professionali che contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi e dei target del PNRR, determinanti per la nostra scuola e per lo sviluppo di tutto il nostro Paese”.*

Quindi, al nostro Istituto sarà erogato un finanziamento per raggiungere un obiettivo ben preciso tramite un team che sarà individuato dal Collegio dei docenti. Le attività dovranno iniziare già ad ottobre 2022 per concludersi a dicembre 2024. Entro dicembre 2022 andrà sottoscritto un atto d'obbligo.

Al momento al nostro Istituto non è ancora stato assegnato l'obiettivo vero e proprio, ma in generale riguarderà la riduzione della dispersione scolastica.

#### **14. ScuolaLab per Opening Future**

Si tratta di una proposta ricevuta, tramite il Prof. Zanzola, dalla banca INTESASANPAOLO Spa alla fine dello scorso anno scolastico.

Si tratta di un progetto destinato alle Scuole Superiori per l'anno scolastico 2022/2023.

Il progetto si chiama “ScuoLab per Opening Future” e ha l'obiettivo di offrire un percorso di accrescimento delle competenze digitali di studenti e docenti.

A livello pratico si prevedono le seguenti tappe:

- la candidatura delle scuole interessate (perimetro Piemonte) (l'Istituto Fauser ha già inviato la candidatura)
- la selezione di due scuole
- la realizzazione di un contest tra le due scuole selezionate.

Oggetto del contest sarà la progettazione di una chatbot (tramite il software Dixit) sul tema Cloud/Opening Future.

Oltre al contest specifico, le scuole selezionate riceveranno dei pacchetti di accesso ad una piattaforma di laboratori virtuali, che consentirà ad una ampia platea di docenti e studenti di potersi sperimentare sulle materie STEM.

Ai due Istituti individuati tra le varie candidature verrà assegnato un bundle ScuoLab così composto:

Nr. 25 account docenti più account illimitati per gli studenti per approfondire le tematiche di:

- Fisica

- Chimica
- Elettronica
- Scienze
- Climate Science

Nr. 5 pacchetti «Dixit» (5 classi potenzialmente attive per ogni scuola) per la progettazione della chatbot.

Ogni pacchetto si compone di

- 3 account docenti
- 25 account studenti.

Partner strategico di tale proposta è ScuolaLab che mette a disposizione una piattaforma di didattica digitale tramite la quale “entrare in laboratorio” in qualsiasi momento, ampliare e migliorare l’offerta didattica, affiancando ai libri di testo elementi tecnologici e innovativi.

La struttura di formazione di INTESASANPAOLO Spa sta organizzando un incontro, per raccontare alle Scuole in modo approfondito il progetto e le opportunità insite nello stesso. Nonché per illustrare le modalità per presentare le proprie candidature.

Ad oggi si è ipotizzata la data del 25 maggio dalle 16 alle 17 (modalità on line).

Il Dirigente scolastico cede la parola al Prof. Zanzola il quale illustra alcune peculiarità del progetto sopra descritto.

Si passa alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI

SENTITA la proposta del Dirigente scolastico di attivazione del progetto “ScuoLab per Opening Future”

- VISTO che non ci sono proposte diverse
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

DELIBERA all’unanimità l’attivazione del progetto “ScuoLab per Opening Future”

**(DELIBERA 10)**

### **15. Accredimento dell’I.S. quale sede di tirocinio**

Il Dirigente scolastico comunica la riapertura, nel mese di settembre 2022 (dal 05/09 al 17/09), dei termini per l’aggiornamento e l’integrazione dell’elenco regionale delle Istituzioni scolastiche accreditate per lo svolgimento delle attività di tirocinio per il sostegno, relativamente all’anno scolastico 2022/2023.

Non essendoci interventi in merito,

IL COLLEGIO DOCENTI

- VISTO il punto all’o.d.g.
- VISTA la disponibilità dei docenti Cosentino, Foti e Vadala, in possesso dei requisiti richiesti dal DM 30/09/2011 ALLEGATO B
- CONSIDERATO che non ci sono obiezioni in merito

DELIBERA all’unanimità e con voto palese, di formulare istanza di accredito presso l’USR Piemonte dell’ITT “Fauser” quale sede di tirocinio per il sostegno.

**(DELIBERA 11)**

### **16. Progetto didattico sperimentale studente-atleta di alto livello a.s. 2022-2023 - D.M. 10/04/18 n. 279**

Una nota ministeriale del 22 luglio 2022 ha bandito nuovamente il “Progetto didattico sperimentale studente-atleta di alto livello per l’anno scolastico 2022/2023”. L’istituto Fauser intende confermare l’adesione al progetto e le domande andranno presentate nell’arco temporale compreso tra il 15 settembre e il 15 ottobre 2022.

Per gli studenti atleti di alto livello andrà redatto un P.F.P. ossia un Progetto formativo personalizzato.

Si passa alla votazione.

IL COLLEGIO DOCENTI

- SENTITA la proposta del Dirigente scolastico di partecipare al “Progetto didattico sperimentale studente-atleta di alto livello per l’anno scolastico 2022/2023”.
- VISTO che non ci sono proposte diverse
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

DELIBERA all’unanimità la partecipazione al “Progetto didattico sperimentale studente-atleta di alto livello per l’anno scolastico 2022/2023”.

**(DELIBERA 12)**

### **17. Deroga iscrizione studente per la terza volta nella stessa classe**

Il Dirigente scolastico chiede di esaminare le proposte di iscrizione per la terza volta alla medesima classe di uno studente di classe quarta. Il Dirigente cede la parola alla Coordinatrice di classe per illustrare la situazione dello studente.

## IL COLLEGIO DOCENTI

- SENTITA la proposta del Dirigente scolastico di consentire l'iscrizione per la terza volta alla medesima classe dello studente della classe quarta.
- VISTO che non ci sono proposte diverse
- CONSIDERATO che non ci sono controproposte

DELIBERA a maggioranza di consentire l'iscrizione per la terza volta alla medesima classe dello studente della classe quarta astenuti Proff. Trombi, Demarchi.

(DELIBERA 13)

### 18. Comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente scolastico comunica che il 19 settembre si terrà un interessante evento formativo promosso dalla start up Italiana Bit Mobility fondata nel 2019 che si occupa di micro-mobilità elettrica in sharing ha proposta una giornata di formazione sull'utilizzo dei monopattini elettrici in sharing.

L'azienda propone un progetto denominato "My School is Unbitabl's", finalizzato alla sensibilizzazione degli studenti a un corretto utilizzo del monopattino elettrico. Un vero e proprio corso di formazione che permetterà ai ragazzi di comprendere maggiormente le regole da rispettare e i divieti da osservare.

Sicurezza, sensibilità ambientale e rispetto verso gli altri sono le tematiche cardine che verranno affrontate durante il corso in presenza.

Il corso di formazione prevede:

- Una parte teorica con la spiegazione del servizio, il suo funzionamento, le regole del codice della strada ect; Durata di svolgimento 1 h
- Una parte pratica (cortile/parcheggio della scuola) dove verranno provati i mezzi elettrici. Durata di svolgimento di 1h e 30 minuti.

Il totale delle ore impiegate per la buona riuscita del corso formativo è di 2 ore e 30 minuti.

Il corso totalmente gratuito è rivolto a tutti gli studenti delle scuole superiori, più indicato a partire dalle classi terze.

Ogni evento verrà personalizzato sulla base delle esigenze di ciascun istituto, è discrezione dello stesso la decisione sul numero delle classi da coinvolgere/numero di studenti. Inoltre, sono stati realizzati dei supporti cartacei informativi/flyer che verranno divulgati durante l'evento formativo, insieme ad altri tanti gadget.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, la seduta è sciolta alle ore 11:30.

Il Segretario verbalizzante  
Prof.ssa Grazia Cosentino

Il Dirigente Scolastico  
Dott. Iginio Iuliano